



Centro di Formazione Maveco s.r.l.
Via Don Benedetto Riposati, 37 - 02100 RIETI
tel. e fax 0746-498275 info@Formazione-Maveco.it
www.Formazione-Maveco.it

Esperto nella creazione, pianificazione e gestione di eventi

Programma:

- ✦ Caratteristiche del progettista e gestore di eventi
- ✦ Tipologia di eventi e loro caratteristiche peculiari
- ✦ Le fasi per ideare, pianificare e attuare un evento culturale: *fattori da analizzare ed elementi sui quali riflettere*
- ✦ La Progettazione di un Evento: programmi, fasi, tempistiche, risorse
- ✦ Gli elementi importanti da analizzare per la progettazione dell'evento
- ✦ L'importanza della Location: caratteristiche per il successo
- ✦ La pianificazione di un evento: analisi delle risorse, materiali, costi, ricavi
- ✦ Finanziamenti, collaborazioni e partnership
- ✦ Strategie e Strumenti del Marketing per Promuovere un evento
- ✦ La campagna pubblicitari e mezzi pubblicitari per comunicare l'evento
- ✦ Strategie per la creazione di un evento innovativo e attrattivo
- ✦ Project work: progettazione di un evento



Durata: 42 ore (14 lezioni di 3 ore)

Costo: 380 euro (pagabili in 3 rate)

Si rilascia attestato di frequenza

Tirocinio presso agenzie di wedding planner e organizzazioni di eventi